

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМЯНСКАЯ ВОСКРЕСНАЯ ШКОЛА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

Принята на заседании
методического совета
«25» августа 2025г
Протокол № 1



Утверждаю
директор МБОУ ДО АВШ

Ш. Г. Ахоян

приказ № 01-25 от 01.09.2025г

**ПРОГРАММА
РАЗВИТИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ
НА 2025-2028 ГГ**

Методист МБОУ ДО АВШ:
Ахоян Шамам Гамлетовна

г. Уфа

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Наименование программы	Программа развития методической службы Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Армянская воскресная школа» городского округа город Уфа Республики Башкортостан на 2025-2028 годы
Координатор Программы	Ахоян Шамам Гамлетовна, директор МБОУ ДО АВШ
Юридический адрес (с указанием индекса)	450076, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский район, ул. Зенцова, 51.
Телефон (код и номер)	89876018445
e-mail	armufavsh@mail.ru
Сайт	https://armufavsh.02edu.ru
Разработчики Программы	Рабочая группа педагогических работников МБОУ ДО АВШ
Нормативная база	- Конвенция ООН о правах ребенка - Конституция Российской Федерации - Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2021); - Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением правительства РФ от 31 марта 2022 года № 678-р; - Изменения в Федеральные государственные образовательные стандарты в части воспитания обучающихся (приказ Минпросвещения России от 11 декабря 2020 г. № 712); - Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) - Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование детей», утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 30.11.2016 г. № 11; - Приказ Министерства просвещения

	Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; - Постановление главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; - Конституция Республики Башкортостан - Закон Республики Башкортостан от 01.07.2013 г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан» (с изменениями и дополнениями) - Закон Республики Башкортостан от 31.12.1999 г. №44-з «Об основных гарантиях прав ребенка в Республике Башкортостан» (с изменениями и дополнениями) - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652 "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых"; - Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021г. № 652н); - Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СанПиН 2.4.3648-20) - Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Армянская воскресная школа» городского округа город Уфа Республики Башкортостан и иные локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учреждении.
Цель Программы	Определение стратегии развития

	методической службы МБОУ ДО АВШ, повышение качества образовательного процесса, создание системы поддержки и развития профессиональных компетенций сотрудников.
Задачи Программы	- Разработка и внедрение новых образовательных технологий. - Организация методических семинаров для педагогов. - Создание банка методических материалов и ресурсов. - Проведение мониторинга и оценки эффективности методической работы.
Сроки реализации Программы	2025 – 2028 гг.
Этапы реализации Программы	2025 - 2026 учебный год – подготовительный (проектировочный) этап; 2026 - 2027 учебный год – основной (внедренческий) этап; 2027 – 2028 учебный год – завершающий (контрольно-оценочный) этап.
Объёмы и источники финансирования Программы	Источник финансирования: муниципальный бюджет, благотворительная помощь и пожертвования со стороны физических и юридических лиц, гранты.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	- Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов. - Улучшение качества образовательных услуг. - Увеличение вовлеченности детей и родителей в образовательный процесс.
Механизм реализации и система контроля за выполнением программы	Программа реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с основными направлениями и задачами: - Проведение регулярных методических семинаров; - Организация курсов повышения квалификации для педагогов; - Создание платформы для обмена опытом между педагогами; - Разработка методических пособий и рекомендаций. Управление Программой осуществляет рабочая группа. Результаты выполнения настоящей Программы обсуждаются один раз в полгода

	на заседании методического совета.
Руководитель программы: фамилия, имя, отчество, должность, телефон	Ахоян Ш. Г., директор МБОУ ДО «Армянская воскресная школа» городского округа город Уфа Республики Башкортостан. Тел. 8-917-601-84-45

Пояснительная записка

Методическая работа в МБОУ ДО «Армянская воскресная школа» городского округа Республики Башкортостан (далее МБОУ ДО АВШ) рассматривается как деятельность по обучению и развитию кадров, выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта, а также созданию собственных методических продуктов для обеспечения образовательного процесса.

Задачи и содержание определены в соответствии с результатами анализа методической работы, а также в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организации методической службы учреждения дополнительного образования.

Образовательная, управленческая, методическая, культурно-массовая деятельность МБОУ ДО АВШ направлена на раскрытие творческих способностей детей, их духовное, эстетическое и патриотическое воспитание, развитие обучающихся посредством народной педагогики, образцов народного художественного искусства, создания творческих мастерских.

Образовательное учреждение непрерывно развивается, быстро меняющийся мир требует от педагога постоянно быть в режиме гибкости, самообразования, знаний основ научного исследования, умений разработать, организовать и провести исследования, обобщить его результаты, сделать выводы, подготовить рекомендации для других педагогов. Но не все педагоги в достаточной мере владеют необходимыми знаниями и умениями. Программа развития методической службы МБОУ ДО АВШ предполагает осуществление методической деятельности, которая направлена на обновление содержания и повышения качества образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников, своевременное оказание им методической помощи, а также создание условий для развития инновационной деятельности педагогов. Данная модель выстроена исходя из конкретных условий учреждения, запросов и потребностей педагогов и администрации.

Очевидно, что хороший педагог - сам себе методист. Помочь ему в профессионально-личностном росте, в своей профессиональной самоорганизации, формировании ключевых компетенций и педагогического творчества - главная методическая функция современных образовательных учреждений.

1 этап 2025 - 2026 учебный год – подготовительный (проектировочный) этап

Обязанности методической службы:

1. Проведение проблемно-ориентированного анализа соответствия деятельности учреждения реальным запросам социума.
2. Изучение личностных, образовательных и культурных интересов и

потребностей обучающихся и родителей, участие в выработке и обобщения предложений по их удовлетворению в рамках образовательных и воспитательных программ учреждения; изучение мнений обучающихся, родителей, общественности по вопросам деятельности учреждения и перспектив его развития.

3. Стимулирование инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, разработка перспективных линий научно-методической и социально-педагогической деятельности, руководство работой творческих групп.

4. Оценка результативности деятельности объединений, разработка рекомендаций по совершенствованию их деятельности; оказание методической помощи педагогам по систематизации и своевременному обновлению содержания дополнительного образования, систематическая методическая и консультативная помощь молодым специалистам и специалистам, не имеющим педагогического образования.

5. Выявление, обобщение и распространение лучшего опыта работы педагогов учреждения; организация обменом опыта.

6. Создание банка данных о видах, формах и методах дополнительного образования; , изучение новых педагогических технологий в дополнительном образовании, особенно в армянских образовательно-культурных центрах на территории Российской Федерации, разработка рекомендаций по возможности их использования в работе объединений учреждения с учетом их специфики и реальных возможностей.

7. Разработка единых требований к программно-методическому обеспечению деятельности объединений; развитие программно-методической базы учреждения.

8. Участие в повышении квалификации педагогов, в том числе на территории Республики Армения, оказание методической помощи аттестационной комиссии учреждения в организации и проведении аттестации педагогических работников; участие в выработке критериев и механизмов оценки деятельности педагогов, результатов обучения по программам дополнительного образования.

9. Оказание методической помощи педагогу - организатору в разработке программ культурно-массовой деятельности учреждения, сценариев мероприятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их участников.

10. Оказание необходимой методической помощи администрации в

разработке программной документации учреждения, а также в работе с педагогическими кадрами.

2 этап: 2026 - 2027 учебный год – основной (внедренческий) этап

Основные цели и задачи Воскресной армянской школы являются, по сути, единственной формой армянского воспитания в диаспоре, призванные реализовать воспитание детей в национальных традициях. Изначально детям нужно внушить прекрасную идею о том, что у них есть две родины и они должны стать носителями двух культур, расширить их кругозор и обогатить мировоззрение славными страницами общей российско-армянской истории. В течение учебного года шаг за шагом обозначать место наших национальных ценностей в современном мире, формировать здоровый дух патриотизма на современном этапе развития человеческой цивилизации, очертить контуры своего будущего достойного существования и развития в качестве гражданина Российской Федерации армянского происхождения. В соответствии этой цели в школе организуются много мероприятий и национального характера, и в рамках городских и районных мероприятий. Деятельность методической службы нацелена на реализацию этой цели, следуя следующим общим принципам:

- насыщение содержания деятельности методического объединения реальными проблемами жизни обучающихся;
- динамичность системы методического объединения, ее гибкость, мобильность, открытый характер;
- исследовательская направленность - поиск определенных закономерностей, утверждение творчества и новаторства;
- творческая свобода в поиске перспективных методов, средств, форм и приемов педагогической деятельности;

Приведенные выше принципы дают представление об основных видах деятельности:

1. Исследовательская деятельность: исследование состояния учебно-воспитательного процесса и социальной практики в сфере дополнительного образования детей, сбор достоверной информации о деятельности детских общественных объединений, изучение педагогического и общественного спроса на услуги методической работы, организация экспериментальной работы; поиск и систематизация прогрессивных идей, способствующих модернизации содержания образования, определению миссии учреждений дополнительного образования и ценностных ориентаций всех участников образовательного процесса.

2. Аналитическая: теоретическое осмысление проблем, анализ профессиональной грамотности и творческой активности педагогов, формирование аналитических выводов по направлениям развития образования.

3. Прогностическая: целеполагание, программирование и прогнозирование

учебно-воспитательного процесса в МБОУ ДО АВШ, определение перспектив развития системы дополнительного образования, разработка и апробация нового содержания методической работы.

4. Организационно-педагогическая: оказание методических услуг педагогам в соответствии с уровнем их потребностей, организация индивидуальных, групповых, заочных и других типов консультаций, семинаров, практикумов, мастер-классов, конференций, «круглых столов» и т. д.; «выращивание» прогрессивного методического опыта; методическая поддержка творческих объединений педагогов.

5. Инновационная: участие в моделировании и обеспечении развития педагогической системы.

6. Координационная: осуществление взаимодействия МБОУ ДО АВШ с семьей, школами, общественностью с целью социальной защиты и охраны детства, жизни и здоровья детей, достоинства и прав человека; объединение педагогических усилий МБОУ ДО АВШ и социума в создании целостной системы творческой жизнедеятельности детей и взрослых; осуществление методического руководства через совместные совещания, мероприятия, изучение спроса на совместную деятельность; обеспечение адаптации модели методической службы к быстро меняющимся социально-экономическим условиям.

7. Информационно-пропагандистская: систематизация и ретрансляция методических знаний, изучение и пропаганда лучшего отечественного и зарубежного педагогического опыта, взаимодействие со средствами информации, выпуск рекламно-информационной продукции.

8. Издательская: производство методических материалов: информационных описаний, листовок, справочников, прикладных - сценариев, карточек, каталогов, плакатов, тематических подборов материалов, дидактических игр и т. д.

3 этап: 2027 – 2028 учебный год – завершающий (контрольно-оценочный) этап.

Для оценки эффективности реализации программы, выявления достижений и областей дальнейшего улучшения внедряем несколько ключевых компонентов:

1. Сбор и анализ данных:

– Оценка достигнутых результатов по сравнению с поставленными целями программы.

– Сбор обратной связи от педагогов, обучающихся и родителей о работе методической службы.

– Анализ статистических данных (например, количество проведенных мероприятий, уровень участия, результаты опросов).

2. Оценка качества методических материалов:

- Проверка актуальности и доступности методических материалов, разработанных в рамках программы.
- Оценка их практической полезности для педагогов и обучающихся.

3. Проведение мониторинга и самооценки:

- Организация мониторинга работы методической службы с использованием различных методов (опросы, интервью, наблюдения).
- Проведение самооценки работы методической службы на основе заранее определенных критериев.

4. Формирование отчетности:

- Подготовка итогового отчета о реализации программы, включающего анализ достигнутых результатов и выводы.
- Презентация результатов работы методической службы перед руководством учреждения и заинтересованными сторонами.

5. Определение дальнейших шагов:

- Выявление успешных практик и их распространение среди сотрудников.
- Определение направлений для дальнейшего развития методической службы на основе полученных данных и отзывов.
- Разработка рекомендаций по улучшению работы методической службы.

6. Планирование следующих этапов:

- На основании итогов оценки можно планировать новые инициативы, проекты или корректировки в существующих подходах к методическому сопровождению.

7. Обсуждение результатов с командой:

- Проведение встречи с педагогами и методистами для обсуждения результатов оценки, обмена мнениями и выработки совместных решений.